



**T.C.  
YALOVA ÜNİVERSİTESİ  
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**2025**

## İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	2
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1. Liderlik ve Kalite.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
a. Yönetişim modeli ve idari yapı .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
b. Liderlik.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
c. Kurumsal dönüşüm kapasitesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
d. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
a. Misyon, vizyon ve politikalar .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
b. Stratejik amaç ve hedefler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
c. Performans Yönetimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3. Yönetim Sistemleri .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
a. Bilgi yönetim sistemi .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
b. İnsan kaynakları yönetimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
c. Finansal Yönetim .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
d. Süreç Yönetimi .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4. Paydaş Katılımı .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
a. İç ve dış paydaş katılımı .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
b. Öğrenci geri bildirimleri .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
c. Mezun ilişkileri yönetimi .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5. Uluslararasılaşma .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
a. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
b. Uluslararasılaşma kaynakları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
c. Uluslararasılaşma performansı .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi ...	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
a. Programların tasarımı ve onayı.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
b. Programın ders dağılım dengesi .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
c. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
d. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
e. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
f. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

- a. Öğretim yöntem ve teknikleri ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. Ölçme ve değerlendirme ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- c. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Öğrenme ortam ve kaynakları ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. Akademik destek hizmetleri ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- c. Tesis ve altyapılar ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- d. Dezavantajlı gruplar ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- e. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4. Öğretim Kadrosu ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- c. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme .... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Araştırma süreçlerinin yönetimi ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. İç ve dış kaynaklar ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- c. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3. Araştırma Performansı ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- D. TOPLUMSAL KATKI ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- b. Kaynaklar ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. Toplumsal Katkı Performansı ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
- a. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1.Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, şeffaflık ve katılımcılık ilkelerini temel alan, yasal mevzuatla tam uyumlu bir yönetim modelini ele almıştır. Fakültemizin idari yapısı; Dekanlık makamı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu ekseninde şekillenmiş olup, karar alma mekanizmalarında dış paydaş görüşlerinin yansıtıldığı çok sesli bir yapı arz etmektedir. Bu kurumsal işleyişin temel taşlarını oluşturan organizasyon şeması, akademik ve idari personelin detaylı görev tanımları ile iş süreçlerinin aksamadan yürümesini sağlayan iş akış şemaları, tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde fakülte resmi web sayfasında güncel olarak yayımlanmaktadır (Organizasyon Şeması – Görev Tanımları – İş Akış Şemaları). Bu sayede idari hiyerarşi ve raporlama kanalları netleştirilerek, kurumsal hafızanın ve sürekliliğin korunması sağlanmıştır.

Fakültemiz, karar alma mekanizmalarında sadece iç paydaşların değil, bölgenin spor dinamiklerini temsil eden dış paydaşların da görüş ve önerilerine büyük önem vermektedir. Kurulan Birim Danışma Kurulları aracılığıyla dış paydaşların yönetim süreçlerine katkısı sağlanmakta, böylece toplumsal katkı ve sektörel uyum hedefleri yönetim modeline entegre edilmektedir (Dış Paydaşlar). Mevcut yönetim modeli, stratejik hedeflerle karşılaştırmalı olarak periyodik izleme süreçlerine tabi tutulmakta olup, kurumsal hafızanın korunması ve modelin tüm birimlerce benimsenmesi noktasında sürdürülebilir bir yapı sergilemektedir.

#### **A.1.2. Liderlik**

Spor Bilimleri Fakültesi, kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmek ve personel-öğrenci etkileşimini artırmak amacıyla 2025 yılı boyunca çeşitli sosyal faaliyetler gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, personelin öğrencilerle olan iletişimini dinamik tutmak adına "Personelin öğrenci ile etkileşimini sağlamak" faaliyeti çerçevesinde Mayıs ve Ekim aylarında halı saha futbol müsabakaları ve dostluk maçları düzenlenmiştir. Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmaya yönelik olarak 22 Eylül 2025 tarihinde geniş katılımlı bir kahvaltı organizasyonu icra edilmiş, ayrıca personel motivasyon etkinlikleri kapsamında Haziran ve Aralık aylarında düzenlenen doğum günü kutlamalarıyla kurum içi sosyal bağlar desteklenmiştir. Fakültenin görünürlüğünü ve başarı odaklı kültürünü pekiştirmek amacıyla "Öğrencilerin ve akademik personelin akademik ve sportif başarılarının sosyal medyada paylaşılması" faaliyeti kapsamında; TÜBİTAK destekleri, kadın voleybol takımı şampiyonluğu ve bireysel öğrenci başarıları gibi önemli kazanımlar Ocak ayı itibarıyla resmi mecralarda düzenli olarak duyurulmuştur ([4.10.31.Kanıt1](#) - [4.10.31.Kanıt2](#) - [4.10.31.Kanıt3](#) - [4.10.31.Kanıt4](#) - [4.10.31.Kanıt5](#) - [4.10.31.Kanıt6](#) - [4.10.31.Kanıt7](#) - [4.10.31.Kanıt8](#)).

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü, kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmek ve personel etkileşimini artırmak amacıyla 2025 yılı içerisinde personel motivasyonuna yönelik çeşitli etkinlikler yürütmüştür. Bu kapsamda, akademik ve idari personelin katılımıyla haziran ayında bölüm kahvaltı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

Etkinlik aracılığıyla kurum içi iletişim ve sosyal bağların güçlendirilmesi hedeflenmiştir ([4.10.31.Kanıt9](#)).

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde eğitim-öğretim kalitesinin uluslararası standartlara taşınması ve kurumsal yetkinliğin tescil edilmesi amacıyla 28 Şubat 2025 tarihinde "Akreditasyon Süreci Değerlendirme Toplantısı" yapılmıştır. Fakülte üst yönetimi ve bölüm başkanlarının katılımıyla gerçekleştirilen bu oturumda, akreditasyon yol haritası kapsamlı bir şekilde analiz edilerek mevcut durum değerlendirmesi yapılmıştır. Süreç yönetimi ve kalite güvencesi odağında yürütülen bu faaliyet, fakültenin akademik standartları yükseltme ve program çıktılarını tescil ettirme hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi gereğince toplantı çıktıları ve katılım listesi resmi kanıt dosyalarına dahil edilmiş olup, süreçlerin PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1) döngüsü içerisinde düzenli olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin yönetimi başlığı altında sisteme işlenmesi kararlaştırılmıştır ([4.4.3.Kanıt1](#)).

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, 2025 yılı içerisinde kurumsal kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla "Birim Kalite Komisyon Çalışmaları" kapsamında bir dizi stratejik toplantı ve değerlendirme süreci yürütmüştür. Kalite süreçlerinin planlanması ve PUKÖ döngülerinin takvime bağlanması amacıyla 15 Nisan 2025 tarihinde ilk eş güdüm toplantısı gerçekleştirilmiş, bu oturumda kalite faaliyetlerinin fakülte genelinde sistematik ilerlemesinin önemi vurgulanmıştır. Süreçlerin izlenmesi ve BKYS veri girişlerinin denetlenmesi doğrultusunda 28 Ağustos 2025 tarihinde birim ve bölüm koordinatörleri yeniden bir araya gelerek iyileştirme kararlarının belirlenmesine yönelik görüşmeler yapmışlardır. Bu çalışmaların bir çıktısı olarak, 04 Eylül 2025 tarihli komisyon toplantısında 01 Ocak- 31 Temmuz 2025 dönemini kapsayan iyileştirme kararları karara bağlanmış ve bu kararlar 05 Eylül 2025 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu oturumunda oy birliği ile kabul edilerek resmileştirilmiştir. 08 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen toplantısında ise 2025 yılı faaliyetlerinin dosyalanma süreçleri kontrol edilmiş, kalite dosyalarının bölümler düzeyinde standart hale getirilmesi örneklendirilmiş ve 2026 yılı faaliyet planlamasının iki aylık dönemler halinde tamamlanması hususunda karar alınmıştır ([4.4.2.Kanıt1](#) – [4.4.2.Kanıt2](#) – [4.4.2.Kanıt3](#) – [4.4.2.Kanıt4](#)).

### **A.1.5.Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunun bilgilendirilmesi ilkesi kurumsal düzeyde benimsenmiş olup, bu doğrultuda kullanılacak iletişim kanalları planlanmış, erişilebilir biçimde ilan edilmiş ve bilgilendirme süreçleri sistematik bir yaklaşımla yürütülmektedir. Kurumun web sayfası; doğru, güncel, ilgili ve kolay erişilebilir bilgi sunmakta, bu niteliğin sürdürülebilirliğini sağlamak üzere gerekli mekanizmalar tesis edilmiş bulunmaktadır.

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamlayan unsurlar olduğuna ilişkin bulgular mevcut olup, bu doğrultuda iç ve dış hesap verebilirlik süreçleri yapılandırılmış ve etkin biçimde uygulanmaktadır. Söz konusu süreçler belirli bir sistematik çerçevede, ilan edilmiş takvim doğrultusunda gerçekleştirilmekte ve sorumluluk alanları açık bir şekilde

tanımlanmaktadır. Ayrıca, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda süreçlerin etkililiği düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Kurumun faaliyet gösterdiği bölgedeki dış paydaşlarla olan ilişkileri de kapsamlı biçimde ele alınmakta; yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayi temsilcileri ve yerel halk ile kurulan etkileşimler sistematik olarak değerlendirilmekte ve geliştirilmektedir.

### *Örnek Kanıtlar*

• *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerine ilişkin kanıtlar; kurum tarafından benimsenen ilke, kural ve yöntemlerin açık biçimde tanımlandığını ve ilgili bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini ortaya koymaktadır. Kurum ve birimlere ait internet sayfalarının güncel, doğru ve erişilebilir nitelikte olduğunu gösteren bulgular mevcuttur. [A.1.5.Kanıt1](#)*

• *İç ve dış hesap verebilirlik süreçlerinin tanımlı olduğu ve etkin biçimde uygulandığına dair kanıtlar bulunmakta; ayrıca iç ve dış paydaşların bu süreçlere ilişkin görüşleri ile geri bildirimleri düzenli olarak izlenmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının etkinliği izleme ve iyileştirme çalışmalarıyla desteklenmektedir. [A.1.5.Kanıt2](#)*

*Ayrıca, Yalova Üniversitesi, 2023 yılında yürürlüğe koyduğu kapsayıcı, temsil yeteneği yüksek ve katılımcı kalite organizasyon yapısı ile iç ve dış paydaşların süreçlere etkin katılımını sağlamıştır. Paydaş katılımının izlenmesi, değerlendirilmesi, toplantı ve anket memnuniyetlerinin ölçülmesi sistematik olarak yürütülmektedir. Öğrencilerden mezunlara, idari personele, dış paydaşlara kadar geniş bir yelpazede geri bildirim toplanmakta ve bunlar kalite süreçlerine ve stratejik plan uygulamalarına etkili biçimde yansıtılmaktadır. 2024 yılında BKYS'nin entegrasyonu, yeni koordinatörlüklerin kurulması, anket kapsamının ve katılım gruplarının genişletilmesiyle paydaş katılım mekanizmaları daha da güçlendirilmiş, sürdürülebilir ve dinamik bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu sayede Yalova Üniversitesi, karar alma ve uygulama süreçlerinde demokratik ve şeffaf katılımı temel alan bir yönetim kültürünü kurumsallaştırmıştır. [BKYS](#)*

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Kurumun misyon ve vizyonu yalnızca tanımlanmış ifadeler olmaktan öte, çalışanlar tarafından benimsenmiş, karar alma süreçlerine yön veren ve kurumsal kimliğin ayrılmaz bir parçası haline gelmiştir. Bu ifadeler kuruma özgü bir perspektif sunmakta, uzun vadeli sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda stratejik bir rehber işlevi görmektedir. Günlük uygulamalarda ve kurumsal planlamada aktif olarak kullanılmaları, kurumun bütüncül bir yönelimle hareket ettiğini göstermektedir.

Kalite güvencesi politikası ise paydaş katılımı ile oluşturulmuş, kurum genelinde bilinirliği sağlanmış ve uygulamaya aktarılmıştır. Politikanın yalın, somut ve gerçekçi yapısı, sadece teorik bir çerçeve sunmakla kalmayıp, doğrudan iş süreçlerine entegre edilebilir nitelik taşımaktadır. Bu kapsamda kalite güvencesi sisteminin yönetim biçimi, organizasyonel yapılanması ve temel işleyiş mekanizmaları açık biçimde tanımlanmış; merkezi yapı ile birimler arasındaki koordinasyon ve erişilebilirlik netleştirilmiştir. Bunun sonucu olarak kalite

süreçlerinde standartlaşma sağlanmış, izleme ve iyileştirme döngüleri sistematik hale getirilmiştir.

Eğitim-öğretim (uzaktan eğitim dahil), araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma alanlarına yönelik politikalar da benzer şekilde yapılandırılmış ve kalite güvencesi yaklaşımı ile uyumlu hale getirilmiştir. Bu politikaların uygulamaya yansımaları; ders içeriklerinin güncellenmesi, dijital öğrenme altyapılarının geliştirilmesi, araştırma çıktılarının niteliğinde artış, toplumsal etki odaklı projelerin yaygınlaşması, yönetsel süreçlerde şeffaflık ve hesap verebilirliğin güçlenmesi ile uluslararası iş birliklerinin artması gibi somut çıktılar üzerinden gözlemlenmektedir. Bu durum, politika belgelerinin yalnızca birer beyan değil, ölçülebilir ve sürdürülebilir sonuçlar üreten dinamik araçlar olduğunu ortaya koymaktadır.

#### *Örnek Kanıtlar*

- [Vizyon Ve Misyon](#)
- [SY EğitimKatalogu](#), [Rek EğitimKatalogu](#), [AntEğitimKatalogu](#),
- *Politika belgeleri* ([Mevzuat](#), [OrtakDersler](#), [Formasyon](#), [EğitimÖğretimYönergesi](#), [ARGEYönergesi](#))

#### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Kurumumuz Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, kamu mali yönetimi ve kontrol sistemine uygun olarak Yalova Üniversitesi'nin bütçe hazırlığı, performans programı, mali analizler, iç kontrol, raporlama, yatırım programları, mali istatistikler ve stratejik planlama gibi süreçlerini yürütmekle görevli birimdir. Aynı zamanda üst yönetime mali konularda rehberlik yapar ve hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde faaliyet gösterir.

#### **Görev ve Faaliyet Alanları**

Resmi web sitesinde tanımlı olan başlıca görev alanları aşağıdaki gibi yapılandırılmıştır:

#### **Bütçeleme ve Performans Programı**

- Üniversitenin stratejik planı ve yıllık yatırım programı çerçevesinde bütçe hazırlık çalışmalarını yürütmek.
- Üniversitenin aylık ve yıllık bütçe uygulama sonuçlarını izlemek ve raporlamak.
- Performans esaslı bütçeleme sistemine uygun olarak, faaliyet bazlı performans programları hazırlamak.
- Harcama birimlerine ödenek gönderilmesi ve ödenek aktarma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

#### **Mali İşlemler ve Tahakkuk Süreçleri**

- Ek ders ücretlerinin hesaplanması ve ödeme işlemleri.
- Akademik teşvik ödemeleri, yolluk, maaş dışı diğer ödemelere ilişkin ön mali kontrol işlemlerini gerçekleştirmek.
- Mali mevzuatla ilgili görüş hazırlamak, ilgili birimlere danışmanlık sağlamak.

## **Stratejik Planlama ve Faaliyet Raporları**

- Üniversitenin orta ve uzun vadeli stratejik planlarının hazırlanması ve güncellenmesi.
- İdare faaliyet raporlarının hazırlanması.
- Stratejik plan göstergelerinin izlenmesi, analiz edilmesi ve kurumsal çıktılarının değerlendirilmesi.

## **İç Kontrol ve Risk Yönetimi**

- Üniversite genelinde iç kontrol sisteminin kurulması ve uygulanmasını sağlamak.
- İç kontrol eylem planlarının oluşturulması ve izlenmesi.
- Mali risk analizleri ve kontrol ortamının değerlendirilmesine yönelik rehberlik yapmak.

## **Mali İstatistik, Raporlama ve Analiz**

- Mali istatistiklerin toplanması, değerlendirilmesi ve ilgili kurumlara raporlanması.
- Üniversite faaliyetlerine ilişkin mali analiz ve değerlendirme raporları hazırlamak.
- Sayıştay ve iç denetim raporlarına konu olan mali bulgulara ilişkin çalışmalar yürütmek.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Kurumda performans yönetimi, bütüncül bir anlayış çerçevesinde yapılandırılmıştır. Bu yapı, stratejik hedeflerle uyumlu biçimde kurumun sürekli gelişimini desteklemekte ve geleceğe yönelik hazırlık kapasitesini güçlendirmektedir. Performans süreçleri bilişim sistemleriyle desteklenerek verilerin doğruluğu ve güvenilirliği güvence altına alınmaktadır. Stratejik perspektifi yansıtan bu sistem, süreç odaklı bir yaklaşımla yürütülmekte ve paydaş katılımı ile sürdürülebilir kılınmaktadır. Kurumda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik performans ve motivasyonunu artırmak için üniversitenin teşvik ve ödül sistemi uygulamaya konmuştur. Bu kapsamda ödül alabilmek için Eğitim ve Öğretim Yönergesinde yer alan puanlama tablosundaki faaliyetlerden en az 50 puan toplamak gerekir. Puan; dönem boyunca öğrenci merkezli/yenilikçi, disiplinlerarası yöntemleri uygulama, dezavantajlı gruplara uygunlaştırma, kulüp danışmanlığı, hizmet-içi eğitim sertifikaları gibi başlıklardan toplanır. Birimde puan sırasına göre ilk 3 akademisyene ödül verilir. Ayrıca eğiticinin eğitimi programları her yıl Aralık'ta ihtiyaç analizi ile planlanır; katılanlara sertifika verilir ve bu sertifikalar teşvik puanlamasına ve atama-yükseltme ölçütlerine dâhildir. Akademik teşvik puanlamasına göre başarılı olan akademisyenler ödül töreninde ödüllendirilir. (Kanıt: [PerformansÖdülTöreni](#))

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Kurumun kritik faaliyet ve süreçlerine yönelik veriler sistematik biçimde toplanmakta, analiz edilmekte ve raporlanarak stratejik karar alma süreçlerinde etkin şekilde kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimler tarafından kullanılan Bilgi Yönetim Sistemi bütünleşik bir yapıya sahiptir ve kalite yönetim süreçlerine doğrudan veri desteği sağlamaktadır. Sistem; veri

güvenliği, gizlilik ve güvenilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmış ve işletilmektedir. ([Kanit:BKYS](#))

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

İnsan kaynakları yönetimine yönelik ilke, kural ve süreçler tanımlanmış olup, bu süreçler kurum genelinde şeffaf bir anlayışla yürütülmekte ve tüm paydaşlar tarafından bilinmektedir. Personel yönetiminde eğitim düzeyi ve liyakat esas alınmakta, çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi temel amaç olarak benimsenmektedir. Akademik ve idari personelin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla oluşturulan BKYS Sistemindeki yöntem ve mekanizmalar etkin biçimde uygulanmakta; elde edilen veriler doğrultusunda değerlendirmeler yapılarak sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. ([Kanit:BKYS](#)) Ayrıca Üniversiteye bağlı olarak Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) aracılığıyla paydaşlardan gelen öneri, dilek ve şikayetler toplanmaktadır. [Kanit:Rimer](#)

### **A3.3. Finansal yönetim**

Spor Bilimleri Fakültesinin finansal kaynaklarının yönetimi, Yalova Üniversitesinin Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, ilgili mevzuat hükümleri esas alınarak yürütülmektedir. Fakültenin mali kaynaklarının planlanması, kullanımı, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması temel ilke olarak benimsenmektedir. Bu kapsamda fakültenin finansal yapısı, merkezi bütçeden sağlanan devlet eğitim katkısı, öğrenci kaynaklı gelirler, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik ulusal ve uluslararası destekler, toplumsal katkı kapsamında elde edilen gelirler, yaşam boyu eğitim faaliyetlerinden sağlanan gelirler, laboratuvar, ölçüm ve benzeri hizmet gelirleri, kira gelirleri ile bağışlar gibi farklı gelir kalemleri çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Fakülteye tahsis edilen finansal kaynakların dağılımında eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmet alanlarına ilişkin ihtiyaçlar dikkate alınmakta; bütçe uygulamaları üniversitenin stratejik öncelikleriyle uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir. Finansal kaynakların planlanması, kullanımına ilişkin süreçlerin izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi, kurumsal gelişimi destekleyecek biçimde sürdürülmekte; elde edilen veriler doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda, standart uygulamalar ve yasal düzenlemelerin yanı sıra, fakültenin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilen uygulamalarla finansal sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi ve kaynak çeşitliliğinin artırılması hedeflenmektedir.(KANIT:

<https://www.yalova.edu.tr/Uploads/www/Stratejik%20Plan/Yalova-Universitesi-2024-2028-Stratejik-Plani.pdf>)

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Spor Bilimleri Fakültesinde kurumsal yönetim süreçleri, stratejik hedefler doğrultusunda yapılandırılmış sistemler aracılığıyla yürütülmektedir. Akademik, idari ve kaliteye ilişkin faaliyetler bütünlük bir bilgi yönetim sistemi ile izlenmekte; süreçler veri temelli olarak planlanmakta, değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

Fakültede insan kaynakları yönetimi liyakat ve yetkinlik geliştirme esasına dayanmakta; personel performansı ve memnuniyeti düzenli olarak izlenerek elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Finansal ve idari süreçler mevzuata uygun, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla yürütülmekte; planlama ve izleme faaliyetleri stratejik yönetim yaklaşımı ile uyumlu şekilde sürdürülmektedir. Süreç yönetimi, SP-PUKÖ döngüsü temel alınarak organize edilmekte; risk yönetimi ve kalite güvencesi uygulamaları sistematik olarak uygulanmakta ve sürekli geliştirme yaklaşımı benimsenmektedir.

KANIT:

<https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/Uploads/sporbilimleri/files/SBF%20Organizasyon%20Şemasi.pdf>

Bilgi yönetim sistemlerine ilişkin kanıtlar kapsamında, Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesinde akademik, idari ve kalite süreçlerinin izlenmesinde kullanılan BKYS, OBS, EBYS, personel bilgi sistemi ve Bologna bilgi paketine ilişkin ekran görüntüleri ile sistem raporları önemli bir kanıt oluşturmaktadır. Söz konusu sistemler aracılığıyla öğrenci işlemleri, ders ve program bilgileri, akademik süreçler, resmi yazışmalar, personel işlemleri, kalite güvencesi uygulamaları ve kurumsal raporlama faaliyetleri düzenli olarak kayıt altına alınmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bologna bilgi paketi üzerinden program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları ve müfredat bilgileri izlenebilir biçimde sunulurken; BKYS, OBS, EBYS ve personel bilgi sistemi üzerinden elde edilen veriler süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve hesap verebilir bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir. Bu yönüyle ilgili bilgi yönetim sistemlerine ait ekran görüntüleri ve sistem raporları, fakültede süreç yönetiminin veri temelli, sistematik ve bütünlük bir yapıda sürdürüldüğünü ortaya koyan somut kanıtlar arasında yer almaktadır.

KANIT: <https://ubs.yalova.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

EBYS kullanımına yönelik olarak personel ve öğrencilerin yararlanabildiği yardım dokümanları ile erişim bağlantılarının bulunması, bilgi yönetim sistemlerinin etkin kullanımını destekleyen önemli kanıtlar arasında yer almaktadır. Bu dokümanlar, kullanıcıların sistem süreçlerini doğru ve verimli biçimde yürütmesine katkı sağlamakta; kurumsal işleyişin düzenli, erişilebilir ve sürdürülebilir biçimde sürdürülmesini desteklemektedir.

(Kanıt: <https://bidb.yalova.edu.tr/tr/Duyuru/Detay/ebys-yardim-dokumanlari>)

SP-PUKÖ döngüsünün işletildiğine ilişkin kanıt olarak, fakültede gerçekleştirilen toplantılara ait haber bağlantıları kullanılmaktadır. Bu toplantılar, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin sistematik biçimde ele alındığını ve kalite güvencesi anlayışının fakülte düzeyinde sürdürüldüğünü göstermektedir.

KANIT: <https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/ar/Haber/Detay/sp-puko-toplantisi>

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, başarılı sporcuların motivasyonlarını pekiştirmek ve bu öğrencilerin sahip olduğu saha tecrübelerini diğer sporcu öğrencilerle paylaşımlarına zemin hazırlamak amacıyla 01 Aralık 2025 tarihinde "Başarılı Sporcularla Çay Saati" etkinliğini gerçekleştirmiştir. Tecrübe aktarımı odaklı bir sosyal etkileşim ortamı sunan bu faaliyet kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine doğrudan katkı sağlamıştır ([4.24.4.Kanıt1](#)).

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Öğrenci görüşleri; ders, öğretim elemanı, diploma programı ve sunulan hizmetlere yönelik olarak sistematik, çok yönlü ve süreklilik arz eden mekanizmalar aracılığıyla düzenli olarak toplanmaktadır. Bu kapsamda, dönem sonlarında uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, çevrim içi geri bildirim formları, yüz yüze görüşmeler ve öğrenci temsilcileri aracılığıyla elde edilen veriler bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmektedir ([Kanıt 1](#)).

Öğrenci memnuniyet anketleri, öğrencilerin ders içerikleri, öğretim elemanlarının performansı, akademik danışmanlık hizmetleri ve genel program memnuniyetine ilişkin görüşlerini kapsayacak şekilde yapılandırılmış olup, düzenli aralıklarla uygulanmaktadır. Elde edilen verilerin geçerli ve güvenilir olması amacıyla anket maddeleri standardize edilmekte ve yüksek katılım oranı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Toplanan veriler istatistiksel olarak analiz edilmekte, bölüm kurulu ve ilgili akademik birimlerle paylaşmakta ve elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerinde iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulama ağırlığının artırılması ve öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi gibi düzenlemeler yapılmıştır.

Öğrenci şikâyet ve önerilerinin iletilmesine yönelik olarak üniversite bilgi yönetim sistemi, e-posta, danışman görüşmeleri ve öğrenci temsilciliği gibi çeşitli kanallar aktif olarak kullanılmaktadır. Bu kanalların işleyişi izlenmekte ve başvuruların adil, şeffaf ve zamanında değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmeler kayıt altına alınmakta ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmektedir. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı, bölüm kurulu toplantılarına temsilci düzeyinde dahil edilmeleri ile desteklenmektedir.

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, mezunlarla olan bağlarını güçlendirmek ve kurumsal sürekliliği sağlamak amacıyla Haziran ayı içerisinde "Mezun öğrencilere yönelik etkinliklerin düzenlenmesi" faaliyetini başarıyla gerçekleştirmiştir. Fakültenin resmî web sitesinde yayımlanan haber içeriği ile belgelendirilen bu organizasyon sayesinde mezunlar ile fakülte bileşenleri yeniden bir araya getirilerek kurumsal iletişim süreçleri desteklenmiştir ([4.23.2.Kanıt1](#)).

## A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, üniversitenin genel stratejik hedefleri ve uluslararasılaşma politikası ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmış ve kurumsal bir çerçeveye oturtulmuştur. Bu kapsamda, uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetler, ilgili rektörlük birimleri ve fakülte/bölüm düzeyinde koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

Bölümümüz düzeyinde uluslararasılaşma faaliyetleri; öğrenci ve personel hareketliliği ([Erasmus+, değişim programları](#)), uluslararası akademik iş birlikleri ve yabancı dilde eğitim/etkinlikler aracılığıyla desteklenmektedir. Bu süreçler, üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde yürütülmekte ve ilgili mevzuat çerçevesinde planlanmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin etkinliği düzenli olarak izlenmekte, öğrenci ve personel hareketliliği verileri, yapılan anlaşmalar ve gerçekleştirilen faaliyetler değerlendirilerek süreçlere yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, uluslararasılaşma faaliyetlerinin artırılmasına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte, öğrencilerin ve akademik personelin sürece katılımı teşvik edilmektedir.

Ayrıca, bölüm düzeyinde gerçekleştirilen uluslararasılaşma faaliyetleri kayıt altına alınmakta ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme anlayışıyla ele alınmaktadır. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen uygulamalar ile uluslararası görünürlük ve iş birliği kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda fakültemiz bünyesinde düzenli olarak yürütülen [Speaking Club etkinlikleri](#), öğrencilerin İngilizce konuşma becerilerini geliştirmeyi ve kültürlerarası iletişim düzeylerini artırmayı amaçlamaktadır. Söz konusu etkinlikler, öğrencilerin uluslararası programlara yönelik farkındalıklarını ve katılım motivasyonlarını artıran destekleyici bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Gerçekleştirilen Speaking Club etkinlikleri, fakültemizin sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurulmakta ve görünürlüğü artırılmaktadır. Bu kapsamda yürütülen faaliyetlere ilişkin örnek paylaşımlara aşağıdaki bağlantı üzerinden erişilebilmektedir. Etkinliğin ilki 18 Kasım 2024 tarihinde Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi öğrenci kantininde olmak üzere gerçekleştirilmiştir. Öğrenci kantini seçimi nedeni Speaking Club'ın informal bir ortamda daha verimli olacağı düşüncesinden kaynaklanmaktadır. Tekrarı için platform çeşitlemesi yapılarak çevrim içi ortam kullanılmıştır. Gelen öğrenci sayısına bağlı olarak platform çeşitlemesi ile eğitimlerin süreğen kalması sağlanmıştır ([Kanıt](#)).

Uygulamanın sistematik hale getirilmesi ve katılımın artırılması amacıyla, etkinliklerin düzenli takibi yapılmakta ve geri bildirimler doğrultusunda içerik geliştirme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca ilerleyen süreçte, Erasmus programlarından faydalanmış öğrencilerin bu etkinliklerde aktif rol alması teşvik edilerek akran öğrenmesi ve deneyim paylaşımına dayalı bir öğrenme ortamı oluşturulması hedeflenmektedir

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçleri, üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile fakültemiz Erasmus Koordinatörlüğü iş birliğinde yürütülmekte olup, kurumsal yapı içerisinde tanımlı ve

sürdürülebilir bir şekilde yönetilmektedir. Bu süreçler, üniversitenin [uluslararasılaşma politikası](#) ile uyumlu olarak planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Bu kapsamda, öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik olarak her yarıyıl düzenli şekilde Erasmus oryantasyon toplantıları gerçekleştirilmekte ve değişim programlarına ilişkin [bilgilendirme faaliyetleri](#) yürütülmektedir.

Gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği izlenmekte ve [katılımın artırılmasına](#) yönelik iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir. [Kanıt: Oryantasyon Programı](#)

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik kaynaklar; üniversitemiz [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi](#) ve fakültemiz [Erasmus Koordinatörlüğü](#) aracılığıyla planlanmakta ve yönetilmektedir. Bu kapsamda, öğrenci ve personel hareketliliği için sağlanan Erasmus+ hibeleri başta olmak üzere mali kaynaklar, ilgili mevzuat çerçevesinde etkin şekilde kullanılmaktadır.

Fiziksel ve insan kaynağı açısından ise, koordinatörlükler bünyesinde görevlendirilen akademik ve idari personel aracılığıyla süreçler yürütülmekte, bilgilendirme toplantıları ve [danışmanlık faaliyetleri](#) ile desteklenmektedir.

Uluslararasılaşma kapsamında yürütülen ikili anlaşmalar ve iş birlikleri, Erasmus anlaşmaları üzerinden planlanmakta olup, bu anlaşmaların dağılımı ve kapsamı düzenli olarak izlenmektedir. Bu doğrultuda oluşturulan [Erasmus Anlaşmaları Haritası](#), fakültemizin uluslararası iş birliklerinin coğrafi yayılımını ve çeşitliliğini gösteren bir izleme aracı olarak kullanılmaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Uluslararasılaşma performansı; öğrenci ve personel hareketliliği, yapılan Erasmus anlaşmaları ve gerçekleştirilen uluslararası faaliyetler üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve fakülte Erasmus Koordinatörlüğü tarafından elde edilen veriler değerlendirilmekte ve süreçlerin [etkinliği analiz edilmektedir](#).

İzleme sonuçları doğrultusunda, uluslararasılaşma faaliyetlerinin artırılmasına yönelik iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Özellikle Erasmus programlarına katılımın artırılması amacıyla [bilgilendirme toplantıları](#) düzenlenmekte ve öğrencilerin dil becerilerini geliştirmeye yönelik [Speaking Club](#) gibi destekleyici uygulamalar yürütülmektedir.

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellemesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Spor Bilimleri Fakültesinde yürütülen programlarının tasarımı, değerlendirilmesi ve onay süreçleri; Yalova Üniversitesi'nin eğitim-öğretim politikaları, ulusal yeterlilikler ve ilgili mevzuat hükümleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna süreci esasları doğrultusunda yürütülmekte ve yetkili akademik kurullar tarafından onaylanmaktadır. Program tasarım süreçlerinde bölüm kurulları ve fakülte kurulu aktif rol almakta; program çıktıları ve ders planları bu kurullarda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Program

yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon- vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktıların ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.). Spor Bilimleri Fakültesinde yürütülen Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.

### **Kanıtlar**

Kanıt 1. [Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı](#)

Kanıt 2. [Program amaç ve çıktıların TYYÇ ile uyumunu gösteren ders izlencesi](#)

Kanıt 3. [Program amaç ve çıktıların TYYÇ ile uyumunu gösteren ders programları](#)

Kanıt 4.1. [Program tasarım süreçlerine paydaş katılımı](#)

4.2. [Dış Paydaşlar ile yapılan bazı görüşme ve yazışma örnekleri](#)

Kanıt 5. [Danışma Kurulları](#)

Kanıt 6.1. [Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğretim Planları](#)

6.2. [Spor Yöneticiliği Bölümü Öğretim Planları](#)

6.3. [Rekreasyon Bölümü Öğretim Planları](#)

Kanıt 7. [Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirmeler](#)

Kanıt 8. [Yalova Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

Kanıt 9. [Yalova Üniversitesi Bologna Yönergesi](#)

Kanıt 10. [Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi](#)

Kanıt 11. [Antrenörlük Eğitimi Bölümü Ulusal Çekirdek Programı](#)

Kanıt 12. [Bölüm bazlı uygulama çeşitliliği](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği

şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. [Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler; Eğitim ve Öğretim Yönergesi](#)

Kanıt 2.1. [Ders dağılım dengesine ilişkin Ders Programları](#)

2.2. [Ders dağılım dengesine ilişkin Ders Görevlendirmeleri](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1.1. [Antrenörlük Eğitimi Bölümü Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Çıktıları Uyumu](#)

1.2. [Rekreasyon Bölümü Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Çıktıları Uyumu](#)

1.3. [Spor Yöneticiliği Bölümü Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Çıktıları Uyumu](#)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. [AKTS ders bilgi paketleri](#)

Kanıt 2. [Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması](#)

Kanıt 3.1. [Antrenörlük Eğitimi Bölümü Dersleri AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tabloları](#)

3.2. [Rekreasyon Bölümü Dersleri AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tabloları](#)

3.3. [Spor Yöneticiliği Dersleri AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tabloları](#)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Fakültemiz, eğitim-öğretim kalitesini artırmak ve uluslararası standartlara uyum sağlamak amacıyla "Bologna ders bilgi paketlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak" hedefiyle stratejik toplantı gerçekleştirmiştir. Bu faaliyet, üniversitemizin kalite güvence sistemi ve Birim Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) hedefleriyle uyumludur. Bu faaliyet, Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki tüm bölümlerin ders içeriklerinin güncellenmesi ve Bologna uyum sürecinin

verimliliğinin artırılması noktasında katkı sağlamıştır. Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri; ders bazlı başarı analizleri, mezun izleme verileri ve paydaş geribildirim anketleri aracılığıyla sistematik olarak gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. [Bologna Toplantısı](#)

Kanıt 2. [Büyük Veri Sistemi Mezun izleme verileri ve Paydaş Geribildirim Anketleri](#)

Kanıt 3. [Mezun Öğrenci Anketi](#)

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. [Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları](#)

Kanıt 2. [Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi](#)

Kanıt 3.1. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

3.2. [Büyük Veri Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 4. [Ders açma Bölüm Kurul ve Fakülte Kurul Örneği](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt 1. [Kültürel Mirasımıza Yönelik Etkinlik](#)
- Kanıt 2. [Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- Kanıt 3. [Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Eğitimcileri Eğitimi Programı](#)
- Kanıt 4. [Ders Bilgi Paketlerine ait Eğitim Kataloğu](#)
- Kanıt 5. [Öğrenci merkezli öğrenme ve öğrenme yaklaşımları](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt 1. [Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları](#)
- Kanıt 2. [Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri](#)
- Kanıt 3. [Sınav güvenliği mekanizmaları](#)
- Kanıt 4. [Sınav Programları](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- Kanıt 1. [Programa öğrenci kabulü](#)
- Kanıt 2. [Yatay geçiş öğrenci kabulü](#)
- Kanıt 3. [Ders içeriği Muafiyet ve İntibak Örnekleri](#)
- Kanıt 4. [Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar](#)

Kanıt 5. [Ders İçeriği, AKTS yükü ve yeterlilik düzeyi inceleme komisyonları](#)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıt

Kanıt 1. [Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar](#)

Kanıt 2. [Öğrenci sosyal ve kültürel etkinliklerinin değerlendirildiği sosyal transkript uygulaması](#)

Kanıt 3. [Sosyal Transkript Değerlendirme Komisyonu](#)

Kanıt 4. [Mezuniyet Komisyonu](#)

Kanıt 5. [YKS Kontenjanları](#)

Kanıt 6. [Milli Sporcu Kontenjanları](#)

#### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

##### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar ([Kanıt 1](#))

Kanıt 2- Öğrencilerin (kütüphane, labaratuvar vb.) erişim analizleri ([Kanıt 2](#))

Kanıt 3- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) ([Kanıt 3](#))

Kanıt 4- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) ([Kanıt 4](#))

Kanıt 5- Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar ([Kanıt 5.1.](#)) ([Kanıt 5.2.](#))

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, eğitim ve öğretim süreçlerini destekleyen kariyer odaklı faaliyetler kapsamında, 28–29 Nisan 2025 tarihlerinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda ve Kocaeli Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen Marmara Kariyer Fuarı'na (MarmaraKAF) Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi ve Spor Yöneticiliği Bölümü Kariyer Koordinatörü Doç. Dr. Damla Özsoy ve Antrenörlük Eğitimi Bölümü Kariyer Koordinatörü Dr. Şeyma Öznur Gökşin önderliğinde öğrenciler aktif katılım sağlamıştır. Fuar süresince öğrencilerin kariyer planlama süreçlerini desteklemeye yönelik bilgilendirme ve rehberlik faaliyetleri yürütülmüş, öğrenciler akademik kadro eşliğinde sektörel gelişmeler, istihdam olanakları ve mesleki yönelimler hakkında doğrudan bilgi edinme imkanı bulmuştur ([1.3.1.Kanıt1](#)).

Spor Yöneticiliği Bölümü 2. sınıf öğrencileri ile danışman hocaları Öğr. Gör. Refika Geri'nin katılımıyla kariyer odaklı bir danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiştir. Eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında yapılan toplantıda öğrenciler; bölümde aldıkları eğitimin iş yaşamına yansımaları, spor sektöründeki güncel gelişmeler ve profesyonel hayatta başarılı olabilmek için gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikler hakkında görüş alışverişinde bulunmuştur. Etkinlik, öğrencilerin mesleki farkındalık düzeylerini artırmış, kariyer planlamalarına yön vermelerine katkı sağlamış ve eğitim süreçlerini sektör beklentileriyle ilişkilendirmelerine olanak tanıyan tamamlayıcı bir eğitim-öğretim uygulaması olarak değerlendirilmiştir ([1.3.13.Kanıt1](#)).

21 Nisan 2025 tarihinde “Sporun İçinden Gelen Bir Kariyer Öyküsü: Mezunumuz Dış Paydaşımız Perspektifi ile Anlatıyor” başlıklı bir etkinlik düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında, üniversitenin Beden Eğitimi ve Spor Lisansüstü mezunlarından ve Çiftlikköy Belediye Başkanlığı'nda görev yapan Sayın Alper Perihanoğlu, öğrencilerle bir araya gelerek mesleki kariyer sürecine ilişkin deneyimlerini paylaşmıştır. Söz konusu faaliyet öğrencilerin sektörle etkileşimini güçlendirmiş, mezun-öğrenci buluşmaları yoluyla uygulama temelli öğrenmeyi desteklemiş ve Spor Bilimleri Fakültesi eğitim-öğretim faaliyetlerinin kariyer odaklı niteliğinin geliştirilmesine katkı sağlamıştır ([1.3.1.Kanıt2](#)).

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü, öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla 2025 yılı içerisinde eğitsel amaçlı etkinlikler yürütmüştür. Bu kapsamda, öğrencilerin yabancı dil iletişim becerilerini geliştirmeye yönelik olarak İngilizce konuşma etkinlikleri düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen etkinlikler, öğrencilerin aktif katılımını esas alan uygulamalı bir yapıda planlanmıştır ([1.3.10.Kanıt1](#)).

Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2025 yılı eğitsel amaçlı etkinlikleri kapsamında öğrencilerin Yarışma ve Müsabaka Analizi dersi kapsamında bilimsel iletişim ve sunum becerilerini geliştirmek amacıyla poster sunumu etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte öğrenciler, oluşturdukları akademik posterleri bölüm öğretim üyeleri ve akranlarına sunarak bilimsel ifade ve görsel sunum deneyimi kazanmışlardır ([1.3.10.Kanıt1](#)).

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir

ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

#### Örnek Kanıtlar

Kanıt 1-Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar ([Kanıt 1](#))

Kanıt 2- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar ([Kanıt 2](#))

Kanıt 3- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi) ([Kanıt 3](#))

Kanıt 4- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar ([Kanıt 4.1.](#)) ([Kanıt 4.2.](#))

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Örnek Kanıtlar

Kanıt 1- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları ([Kanıt 1](#))

Kanıt 2- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar ([Kanıt 2.1.](#)) ([Kanıt 2.2.](#)) ([Kanıt 2.3.](#))

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Spor Yöneticiliği Bölümü ve Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğretim elemanları tarafından, “Çay Saati Etkinliği” gerçekleştirilmiştir. Eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında düzenlenen etkinlikte öğrenciler, akademik deneyim paylaşımı yapma ve bölüm öğretim elemanlarıyla birebir iletişim kurma olanağı elde etmiştir. Etkinlik, öğrencilerin bölüme uyum süreçlerini desteklemiş, akademik motivasyonlarını artırmış ve bölüm içi etkileşim ile dayanışmayı güçlendirmiştir ([Kanıt1](#)) ([Kanıt 2](#))

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

## Örnek Kanıtlar

Kanıt 1- Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar ([Kanıt 1](#))

Kanıt 2- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar ([Kanıt 2.1.](#)) ([Kanıt 2.2.](#))

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, eğitim-öğretim kalitesini artırmak ve akademik personelin mesleki yeterliliklerini geliştirmek amacıyla "Eğiticinin Eğitimi" kapsamında 2025 yılı içerisinde iki önemli faaliyet gerçekleştirmiştir. İlk olarak 30 Nisan 2025 tarihinde, Prof. Dr. Göknil Nur Koçak tarafından verilen "Rekreasyon ve Kişisel Dönüşüm" konulu eğitim, Dekanlık katındaki 209 nolu derslikte fakülte üst yönetimi ve akademik kadronun geniş katılımıyla icra edilmiştir. Faaliyetin devamı niteliğinde olan ikinci etkinlik ise 13 Kasım 2025 tarihinde, akademik personelin yenilikçi öğretim yöntemlerini benimsemesini sağlamak amacıyla "Bilimsel Araştırmalarda Yapay Zekâ Araçları Eğitimi" başlığıyla düzenlenmiştir. Her iki faaliyet de üniversitenin Birim Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü çerçevesinde kayıt altına alınmış olup, fakültenin sürekli iyileştirme hedefleri doğrultusunda akademik performansın yönetimine doğrudan katkı sağlamıştır ([Kanıt](#) – [Kanıt](#)).

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, kurumsal iş süreçlerinde standartlaşma ve dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda "Kurum İçi Tecrübe Aktarımı" süreci kapsamında kapsamlı bir eğitim programı gerçekleştirmiştir. Fakülte Sekreteri Mehmet DEMİREL tarafından sunulan eğitimde, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) işleyişi; elektronik belge, fiziksel belge ve harici elektronik belge kavramlarının teknik tanımları ve bu belge türlerine yönelik sistem uygulamaları detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Teori ve pratik uygulamayı bir araya getiren bu içerik sayesinde katılımcılar süreç yönetimine ilişkin önemli kazanımlar elde ederken, fakültenin kurumsal hafızasının güçlendirilmesi ve operasyonel verimliliğin artırılması hedeflenmiştir ([Kanıt](#)).

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

## Örnek Kanıtlar

Kanıt 1- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler ([Kanıt 1](#))

Kanıt 2- Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar ([Kanıt 2](#))

Kanıt 3- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları ([Kanıt 3](#))

## **C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü, kurumsal kalite güvence sistemi ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında, bölüm öğretim elemanları ve öğrencilerinin araştırma ve uygulama temelli proje faaliyetlerine katılımını artırmaya yönelik çalışmalarını 2025 yılı içerisinde sistematik olarak yürütmüştür. Bu kapsamda, TÜBİTAK, BAP ve kamu destekli projelere başvuruların teşvik edilmesi amacıyla Ocak- Temmuz 2025 ve Temmuz-Aralık 2025 (*Sayı No:62167330-060-2500019480*) dönemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca aynı süreç içerisinde, Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesine yönelik Ocak- Temmuz 2025 ve Temmuz-Aralık 2025 (*Sayı No:62167330-060-2500019480*) dönemlerinde bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüş; bu kapsamda gerçekleştirilen geri bildirimler aracılığıyla akademik etkinlik katılım eğilimleri izlenmiş ve bölümün bilimsel görünürlüğünü artırmaya yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir.

## **C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü, kurumsal kalite güvence sistemi ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında, bölüm öğretim elemanları ve öğrencilerinin araştırma ve uygulama temelli proje faaliyetlerine katılımını artırmaya yönelik çalışmalarını 2025 yılı içerisinde sistematik olarak yürütmüştür. Bu kapsamda, TÜBİTAK, BAP ve kamu destekli projelere başvuruların teşvik edilmesi amacıyla Ocak- Temmuz 2025 ve Temmuz-Aralık 2025 (Kanıt 1.1.1: *Sayı No:62167330-060-2500019480*) dönemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca aynı süreç içerisinde, Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesine yönelik Ocak- Temmuz 2025 ve Temmuz-Aralık 2025 (Kanıt 1.1.1: *Sayı No:E-62167330-060-2500019480*) dönemlerinde bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüş; bu kapsamda gerçekleştirilen geri bildirimler aracılığıyla akademik etkinlik katılım eğilimleri izlenmiş ve bölümün bilimsel görünürlüğünü artırmaya yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir.

Fakülteadaki araştırma süreçleri, Üniversite AR-GE Koordinatörlüğü ile eşgüdümlü olarak yürütülmektedir. Fakülte bünyesinde görevlendirilen Birim AR-GE Koordinatörü ile bölümlerdeki AR-GE temsilcileri; araştırma faaliyetlerinin stratejik planlanması, uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde öğretim elemanlarına rehberlik eder (Kanıt 1.1.2: *Sayı No: E-33842325-600-2500045691*)

Birim AR-GE Koordinatörü, Üniversite AR-GE Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen toplantılara katılarak Kurum İç Değerlendirme Raporlarında (KİDR) belirlenen gelişmeye açık alanları bölüm temsilcilerine aktarır. Bu doğrultuda, spor bilimleri alanına özgü iyileştirici

faaliyetler planlanmakta ve uygulamaya konulmaktadır (Kanıt 1.1.3: Sayı No: E-72845777-051-2600004948)

**Olgunluk Düzeyi:** Araştırma süreçleri sistematik olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

Kanıt 1.1.1: Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nün E-62167330-060-2500019480 sayılı yazısı

Kanıt 1.1.2: Ar-Ge Koordinatörlüğünün E-33842325-600-2500045691 sayılı yazısı

Kanıt 1.1.3: Ar-Ge Koordinatörlüğünün E-72845777-600-2500040420 sayılı yazısı

**C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Birimimizde araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla iç ve dış kaynakların etkin kullanımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçe çağrıları ile TÜBİTAK ve Avrupa Birliği (AB) fon programlarına yönelik proje başvurularına öğretim üyeleri teşvik edilmektedir (Kanıt 1.2.1: Sayı No:E-62167330-060-2500019480)

Üniversitemiz kütüphanesi ile erişime açık elektronik veri tabanları, birimimiz öğrencileri ve öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerini etkin biçimde sürdürebilmeleri için temel bilgi ve bilimsel kaynak altyapısını oluşturmaktadır ([Kanıt 1.2.2](#); [Kanıt 1.2.3](#)). Bu kapsamda, güncel literatüre hızlı ve güvenilir erişim sağlanarak bilimsel üretkenlik desteklenmektedir.

Ayrıca, öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası proje başvurularına katılımını artırmak amacıyla bilgilendirme toplantıları, proje yazma eğitimleri ve danışmanlık destekleri sağlanmaktadır. Birimde yürütülen araştırma faaliyetleri, proje sayısı, bütçe büyüklüğü ve bilimsel çıktı göstergeleri üzerinden düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrencilerin de katılımı için bilgilendirmeler ve danışmanlıklar yapılmaktadır. Bu teşvikler neticesinde 2025 yılı kapsamında Doç. Dr. Sema ARSLAN KABASAKAL'ın danışmanlığında üç, Doç. Dr. Yavuz ÖNTÜRK'ün danışmanlığında bir, Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Tarık ERGÜVEN'in danışmanlığında bir olmak üzere toplam beş adet TÜBİTAK 2209-A projesi desteklenmeye hak kazanmıştır ([Kanıt 1.2.4](#); [Kanıt 1.2.5](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği, Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından sistematik olarak izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda kaynak kullanımına yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve birimler ile paylaşılmaktadır. Bu yönüyle birim, araştırma kaynaklarının etkin yönetimi ve sürdürülebilirliği açısından kurumsallaşmış bir yapıya sahiptir.

**Kanıtlar:**

Kanıt 1.2.1: Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nün E-62167330-060-2500019480 sayılı yazısı

Kanıt 1.2.2: <https://library.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/sikca-sorulan-sorular>

Kanıt 1.2.3: <https://elibrary.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/abone-veri-tabanlarimiz>

Kanıt 1.2.4: <https://antrenorluk.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/antrenorluk-egitimi-bolumu-ogrencilerimizden-3-adet-tubitak-2209-a-projesi-destegi-basarisi->

Kanıt 1.2.5: <https://sporyoneticiligi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/tubitak-2209-a-programinda-onemli-basari>

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Doktora programı bulunmamakla birlikte, lisansüstü öğrenciler ve öğretim elemanları aracılığıyla yürütülen araştırma faaliyetleri birimin araştırma kapasitesine önemli katkı sağlamaktadır. Mevcut yüksek lisans programları aracılığıyla öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı sağlanmakta ve araştırma kültürü güçlendirilmektedir. Doktora programı açılması ile TÜBİTAK, BAP ve diğer ulusal/uluslararası fon kaynaklarına yönelik proje başvurularının artırılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programları oluşturulma aşamasındadır. Süreç takip edilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

Kanıt bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültemiz, araştırma stratejisini Yalova Üniversitesi'nin 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu hale getirerek akademik personelin araştırma yetkinliklerini artırmayı ve kurumlar arası iş birliklerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda araştırma süreçleri; PUKÖ döngüsü çerçevesinde BKYS ([Kanıt 2.1.1](#)) ve UNIS ([Kanıt 2.1.2](#)) platformları üzerinden izlenirken, performans verilerinin doğruluğunu sağlamak amacıyla YÖKSİS veri girişleri periyodik olarak takip edilmektedir. Bu doğrultuda, 28 Nisan 2025 ve 22 Eylül 2025 tarihlerinde yapılan resmî duyurularla akademik personelin bilgilerini güncel tutması sağlanarak kurumsal performansın ölçülmesine ve şeffaflık hedeflerine doğrudan katkı sunulmuştur ([Kanıt 2.1.3](#)). Akademik personelin ulusal ve uluslararası projelere, kongre ve sempozyumlara katılımı stratejik olarak desteklenmekte; bölüm başkanlıkları aracılığıyla dış kaynaklı projelere yönelik teşvik yazıları yayımlanmaktadır (Kanıt 2.1.4: *Sayı No: E-62167330-060-2500019480* sayılı yazısı). Araştırma yetkinliklerini kurumsal bir kültür haline getirmek amacıyla düzenlenen eğitimler kapsamında, 17 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirilen “Bilimsel Araştırmalarda Yapay Zekâ Araçları” eğitimi ile personelin dijital araçları etik ve etkin kullanımı sağlanarak fakültemizin araştırma ekosistemi güncel teknolojilerle desteklenmiştir ([Kanıt 2.1.5](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar sistematik olarak yürütülmekte ve geleceğe yönelik uygulamalar birim faaliyet planı içerisinde yer almaktadır.

#### **Kanıtlar:**

Kanıt 2.1.1: <https://bkys.yalova.edu.tr/listKaliteDokumantasyon>

Kanıt 2.1.2: <https://www.yalova.edu.tr/tr/Duyuru/Detay/unis-akademik-veri-yonetimi-ve-performans-analiz-sistemi-2>

Kanıt 2.1.3: [https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/Uploads/sporbilimleri/files/web%20haber\(2\).pdf](https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/Uploads/sporbilimleri/files/web%20haber(2).pdf)

Kanıt 2.1.4: Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nün E-62167330-060-2500019480 sayılı yazısı

Kanıt 2.1.5: <https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/egiticinin-egitimi-kapsaminda-bilimsel-arastirmalarda-yapay-zeka-araclari-egitimi-gerceklestirildi>

## C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz, spor bilimleri alanında uluslararası görünürlüğü artırmak ve akademik hareketliliği desteklemek amacıyla stratejik uluslararası anlaşmalar yürütmektedir. Kurumumuzun uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda; Hırvatistan'daki Osijek Josip Juraj Strossmayer Üniversitesi ve Romanya'daki Galati Dunarea de Jos Üniversitesi başta olmak üzere Avrupa'nın çeşitli ülkelerindeki spor bilimleri odaklı fakülteler ile aktif Erasmus+ hareketlilik programları yürütülmektedir ([Kanıt 2.2.1](#)). Bu ortaklıklar sadece eğitimsel değişimi teşvik etmekle kalmayıp, ortak bilimsel çalışmaların kurumsal altyapısını da güçlendirmektedir. Sektörel iş birlikleri kapsamında, 14 Mayıs 2025 tarihinde World Sport İstanbul fuarına katılım sağlanmıştır ([Kanıt 2.2.2](#)). Bu teknik gezide; sporcu gıdaları, ekipmanları ve wellness alanındaki güncel yaklaşımlar yerinde incelenmiş; faaliyet sürecinde Hardline ve İDO gibi dış paydaşlarla sponsorluk ve lojistik odaklı başarılı iş birlikleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 23 Haziran 2025 tarihinde düzenlenen "Sektör Buluşması" ile Türkiye Millî Olimpiyat Komitesi, çeşitli spor federasyonları ve yerel yönetim birimleriyle bir araya gelinmiştir ([Kanıt 2.2.3](#)).

Olgunluk düzeyi: Birim genelinde uluslararası standartlarda spor projelerinin geliştirilmesi ve bu projelerin somut akademik çıktılara dönüştürülmesi amacıyla ortak programlar ve iş birliklerini sağlama yapılandırma aşamasındadır.

### Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1: <https://yudik.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/uluslararasi-anlasmalar>

Kanıt 2.2.2: <https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/fakultemiz-world-sport-istanbul-fuarinda>

Kanıt 2.2.3: <https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/sector-bulusmasi-gerceklestirildi>

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Dış kaynaklı proje başvuruları, AR-GE Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan standart iş akışları ve "Proje Takip Formları" aracılığıyla sistematik olarak kayıt altına alınmaktadır. Bu mekanizma sayesinde; başvuru sayıları, kabul oranları, disiplinler arası dağılım ve iş birliği parametreleri analiz edilerek raporlanmakta ve birimlerle paylaşılmaktadır. Verilerin daha

profesyonel ve merkezi bir yapıda yönetilmesi amacıyla Büyük Veri Koordinatörlüğü kurulmuştur. Akademik performansın ölçülmesinde kullanılacak kritik ölçütler belirlenmiş olup, UNİS gibi profesyonel veri yönetim yazılımlarının ([Kanıt 3.1.1](#); [Kanıt 3.1.2](#); [Kanıt 3.1.3](#); [Kanıt 3.1.4](#)) entegrasyonu süreci değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler performans programları, birim faaliyet raporları ve akademik veri yönetim sistemleri aracılığıyla bütüncül bir yaklaşımla analiz edilerek raporlanmaktadır. Ayrıca performans verileri üçer aylık dönemler halinde toplanmakta ve oluşturulan performans tabloları ilgili birim aracılığıyla Strateji Daire Başkanlığına iletilmektedir ([Kanıt 3.1.5](#)). Bu sayede Birimimizin araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler düzenli olarak analiz edilerek değerlendirilebilmektedir. Birim bünyesinde araştırma performansının izlenmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler tanımlanmış olup, bu göstergeler üzerinden kurumsal gelişim takip edilmektedir ([Kanıt 3.1.6](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

Kanıt 3.1.1: <https://bkys.yalova.edu.tr/listKaliteDokumantasyon>

Kanıt 3.1.2: [BVKO Veri Ölçüt Tablosu \(AR-GE\)\\_23 12 24.xlsx =BROWSELINKV](#)

Kanıt 3.1.3: [https://api.yokak.gov.tr/Storage/yalova/2024/ProofFiles/%5b2%5d\(2\)C.3.1-Ar-Ge%20Kan%C4%B1t%2013%20\(2\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/yalova/2024/ProofFiles/%5b2%5d(2)C.3.1-Ar-Ge%20Kan%C4%B1t%2013%20(2).pdf)

Kanıt 3.1.4: UNIS Sistemi: <https://unis.yalova.edu.tr>

Kanıt 3.1.5: Performans Programı Raporları: <https://strateji.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/performans-programi-34>

Kanıt 3.1.6: Birim Faaliyet Raporu Şablon ve Verileri: <https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/Uploads/sporbilimleri/SPOR/2024%20Y%C4%B1%C4%B1%20Faaliyet%20Raporu.pdf>

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Akademik performansın izlenmesinde birim bazında Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) ve ÜNİS ve YÖKSİS entegrasyonundan yararlanılmaktadır. Akademik teşvik başvuru süreçleri, verilerin güncelliğini sağlayan temel bir denetim mekanizması olarak işlev görmektedir. Akademik teşvik değerlendirmeleri birimde ve bölümde yer alan akademik teşvik komisyonları tarafından takip edilmektedir. Bu sistem; bireysel bazda araştırma performansının şeffaf, güvenilir ve nesnel verilerle takip edilmesine imkân tanımaktadır ([Kanıt 3.2.1](#); [Kanıt 3.2.2](#); [Kanıt 3.2.3](#)). Üniversitemizde öğretim elemanı ve araştırmacı performansının değerlendirilmesi sistematik bir izleme süreci çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda Birimimizde de öğretim elemanlarının akademik ve uygulamaya dayalı faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte; performans verileri Yalova Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na raporlanmaktadır ([Kanıt 3.2.4](#)). Elde edilen veriler doğrultusunda performans değerlendirmeleri yapılmakta; izleyen dönemlerde akademik çalışmaların ve alanla ilişkili uygulama temelli faaliyetlerin nicelik ve nitelik bakımından artırılması hedeflenmektedir. Araştırma performansının artırılmasına yönelik olarak Akademik Teşvik Komisyonu aracılığıyla öğretim

elemanlarımızın akademik üretkenliği desteklenmekte; nitelikli bilimsel çalışmalar teşvik edilmekte ve ödüllendirilmektedir ([Kanit 3.2.5](#)).

Fakültemiz Akademik Yayın Ödülleri kapsamında özellikle Ar-Ge ve bilimsel üretim kapasitesi ile öne çıkmıştır. Bu ödüller kapsamında Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Spor Yöneticiliği Bölümü ve Rekreasyon bölümünden; Prof. Dr. Serdar Geri, Prof. Dr. Burcu Güvendi ve Doç. Dr. Onat Çetin'in ödüle layık görülmesi; fakültemizin nitelikli bilimsel araştırma, proje geliştirme ve uluslararası düzeyde bilgi üretme gücünün somut bir göstergesi olmuştur. Aynı şekilde Atıf Ödülleri kapsamında Prof. Dr. Burcu Güvendi, Prof. Dr. Nurullah Emir Ekinci ve Prof. Dr. Burçak Keskin'in ödüllendirilmesi, gerçekleştirilen çalışmaların bilim dünyasında yüksek etki yarattığını ve Ar-Ge çıktılarının akademik literatürde güçlü bir karşılık bulunduğunu göstermektedir ([Kanit 3.2.6](#)).

Antrenörlük Eğitimi Bölümü, "20910 – Araştırma ve Uygulama Etkinlikleri" kapsamında, bölüm öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla kongre, sempozyum ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımını teşvik etmektedir. Bu doğrultuda yürütülen faaliyetler hem bireysel akademik üretkenliği artırmakta hem de bölümün bilimsel görünürlüğüne ve Ar-Ge kapasitesine katkı sağlamaktadır. Öğretim elemanlarının güncel bilimsel gelişmeleri takip etmeleri, alan içi iş birliklerini güçlendirmeleri ve elde edilen bilgi birikimini eğitim-öğretim süreçlerine yansıtmaları hedeflenmektedir ([Kanit 3.2.7: Sayı No: E-62167330-060-2500019480](#)).

Fakültemiz öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelere başvuruları teşvik edilerek akademik gelişimlerinin desteklenmesi ve proje deneyimi kazanmaları amaçlanmaktadır ([Kanit 3.2.7: Sayı No: E-62167330-060-2500019480](#)). 2025 yılı Ar-Ge Faaliyetleri kapsamında bu süreç, Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanlığı tarafından yapılan teşvik yazısı ile başlatılıp; ardından öğretim elemanlarının proje başvuru durumları anket yoluyla izlenmiştir. Projesi kabul edilen öğretim elemanlarından kabul belgeleri talep edilerek faaliyet çıktıları belgelendirilmiştir. Bu sayede hem akademik üretkenliğin artırılması hem de bölüm ve fakülte ihtiyaçlarına yönelik proje tabanlı katkı sağlanması hedeflenmektedir.

2025 yılı AR-GE faaliyetleri kapsamında Spor Yöneticiliği Bölümü'nde, araştırma ve uygulamaların yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmesi doğrultusunda öğretim elemanlarının akademik çalışmalara katılımı teşvik edilmesi ve bu sürecin desteklenmesi amacıyla bölüm performans değerlendirme ve tebrik günü gibi motivasyon artırıcı etkinlik düzenlenmiştir ([Kanit 3.2.8](#)).

Birim Bazında ise 2025 yılı Ar-Ge ile ilişkili yapılan birim faaliyet planlaması kapsamında, öğretim elemanlarının araştırma ve uygulama performanslarının izlenmesi amacıyla YÖKSİS veri girişlerinin düzenli ve sistematik biçimde gerçekleştirilmiştir. ([Kanit 3.2.9](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** 2026 yılı Ar-Ge faaliyetleri kapsamında Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nde, öğretim elemanlarının kongre, sempozyum ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi; öğretim elemanları ve öğrencilerin TÜBİTAK, BAP ve diğer kamu projelerine başvurularının artırılması; proje yazımı ve uygulama süreçlerine aktif katılımlarının sağlanarak akademik deneyim kazanmaları ve bu doğrultuda bölümün bilimsel üretkenliğinin sürdürülebilir biçimde geliştirilmesi planlanmaktadır.

2026 yılı AR-GE ile ilişkili yapılan birim faaliyet planlaması kapsamında da, öğrencilerin araştırma ve uygulama performanslarına yönelik farkındalıklarının artırılması, akademik yayın süreçlerinin desteklenmesi ve öğretim elemanlarının YÖKSİS veri girişlerini düzenli şekilde gerçekleştirmeleri sağlanarak birim genelinde akademik süreçlerin sistematik olarak geliştirilmesi ve kurumsal olgunlaşmanın artırılması planlanmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

Kanıt 3.2.1: UBS web sayfası- <https://ubs.yalova.edu.tr/>

Kanıt 3.2.2: <https://unis.yalova.edu.tr/>

Kanıt 3.2.3: <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

Kanıt 3.2.4: Performans Göstergeleri ve İzleme Kriterleri:

<https://strateji.yalova.edu.tr/tr/Icerik/Detay/performans-programi-34>

Kanıt 3.2.5: Akademik Teşvik Sonuç Raporu:

<https://akademiktesvik.yalova.edu.tr/tr/Duyuru/Detay/2025-yili-akademik-tesvik-nihai-sonuc-raporu-yayimlandi>

Kanıt 3.2.6: <https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2025-yili-performans-ve-kalite-odullerinde-zirve-fakultemizin>

Kanıt 3.2.7: Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nün E-62167330-060-2500019480 sayılı yazısı

Kanıt 3.2.8: <https://sporyoneticiligi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/bolum-danisman-degerlendirme-anketi-toplantisi>

Kanıt

3.2.9:

[https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/Uploads/sporbilimleri/files/web%20haber\(2\).pdf](https://sporbilimleri.yalova.edu.tr/Uploads/sporbilimleri/files/web%20haber(2).pdf)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Birimimizde toplumsal katkı süreçleri, Yalova Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi ile Toplumsal Katkı Yönetimi ve İşleyiş Yönergesi esas alınarak planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu doğrultuda, üniversite genelinde toplumsal katkı faaliyetlerinin eşgüdümünü sağlamak üzere yapılandırılan Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ile uyumlu bir organizasyon oluşturulmuştur. Birimimiz bünyesindeki bölümlerde toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin biçimde planlanması, uygulanması ve izlenmesi amacıyla bölüm toplumsal katkı koordinatörleri görevlendirilmiş olup, tüm süreçler kalite odaklı bir yönetim anlayışı çerçevesinde sürdürülmektedir.

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, kurumsal sosyal sorumluluk vizyonu ve 2025 yılı PUKÖ faaliyetleri kapsamında, 28 Kasım 2025 tarihinde saat 15.00'te Dekanlık katı 209 nolu derslikte stratejik bir toplantı gerçekleştirmiştir. "Bölümlerde toplumsal katkı sağlamak adına faaliyetler düzenlemeye teşvik başlığıyla icra edilen bu toplantı; Dekan Prof. Dr. Serdar GERİ,

Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Abdurrahman YARAŞ ve Birim Toplumsal Katkı Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Selman KAYA'nın katılımıyla düzenlenmiştir. Toplantıda, Antrenörlük Eğitimi Bölümü koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Bilal KARAKOÇ ve Rekreasyon Bölümü koordinatörü Prof. Dr. Nurullah Emir EKİNCİ hazır bulunarak bölümler düzeyinde toplumsal fayda üretecek projelerin teşvik edilmesi ve planlanması süreçlerini ele almışlardır. ([Kant 1-Bölümlerde toplumsal katkı sağlamak adına Teşvik Toplantısı](#)).

Antrenörlük Eğitimi Bölümü, üniversitenin toplumsal katkı vizyonu doğrultusunda, 2025 yılı PUKÖ faaliyetleri kapsamında özel gereksinimli bireylere yönelik sportif etkinlikler düzenlemiştir. Bu faaliyetler, öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek ve sporun kapsayıcı gücü aracılığıyla toplumsal fayda üretmek amacıyla planlanmış ve uygulanmıştır. Gerçekleştirilen sportif etkinliklerde, Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencileri aktif rol almış; özel gereksinimli çocukların fiziksel aktiviteye katılımı desteklenmiştir. ([Kant 2- Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğrencilerinden Özel Çocuklara Yönelik Sportif Etkinlik](#)).

Spor Yöneticiliği Bölümü, toplumsal katkı ve kapsayıcı spor anlayışı doğrultusunda önemli bir sosyal sorumluluk faaliyetine liderlik etmiştir. Öğretim Elemanı Öğr. Gör. Ferdağ Özaras'ın koordinatörlüğünde, Spor Yöneticiliği Bölümü 2. sınıf öğrencilerinin aktif katılımıyla "Engelli Bireyler ile Beden Eğitimi ve Spor Günü" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen etkinlik, engelli bireylerin beden eğitimi ve spor yoluyla sosyal yaşama aktif katılımını desteklemiş; öğrencilerin toplumsal duyarlılık, liderlik, sorumluluk alma ve uygulamalı öğrenme becerilerini geliştirmelerine olanak sağlamıştır. Spor Yöneticiliği Bölümü'nün öncülüğünde yürütülen bu faaliyet, üniversitenin toplumsal katkı misyonunu güçlendiren ve sosyal farkındalık oluşturan örnek bir uygulama olarak değerlendirilmiştir ([Kant 3- Engelli Bireyler ile Beden Eğitimi ve Spor Günü Etkinliği](#)).

Spor Bilimleri Fakültesi'nin "Toplumsal Katkı ve Kurumsal İş Birliği" stratejileri çerçevesinde, Türkiye Milli Olimpiyat Komitesi (TMOK) tarafından yürütülen ve uluslararası düzeyde takdir gören "Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim Projesi (OLİ)", fakültemiz ve Uzmanlar Koleji iş birliği ile başarıyla hayata geçirilmiştir. Uluslararası Olimpiyat Komitesi (IOC) tarafından ödüllendirilmiş ve Millî Eğitim Bakanlığı onaylı tek proje olma özelliğini taşıyan bu faaliyet kapsamında; 9-11 yaş grubundaki öğrencilere yönelik interaktif eğitim sunumları, görsel materyaller ve yarışmalar aracılığıyla spor kültürü, Fair Play ve olimpik değerler aktarılmıştır. Etkinliğe Fakültemiz yönetimini temsilen Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Abdurrahman Yaraş, Doç. Dr. Nigâr Küçükkubaş ve Spor Bilimleri Fakültesi öğrencileri katılım sağlayarak sporun evrensel değerlerinin yerel düzeyde yaygınlaştırılmasında aktif rol üstlenmişlerdir ([Kant 4- Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim Projesi \(OLİ\) Gerçekleştirildi](#)).

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri büyük ölçüde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yürütülmektedir. Toplumsal Katkı faaliyetlerinin 2026 yılı için faaliyet planlaması yapılmış olup 2025 yılında gerçekleşen bazı faaliyetlerin Genel olarak birimimizde toplumsal katkı süreçleri; kurumsal yönergeler, kalite güvence mekanizmaları, bölüm koordinatörlüğü yapılanması ve PUKÖ döngüsü temelli izleme-iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda yönetilmekte olup süreçlerin sistematik biçimde geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir [OD3].

## **Kanıtlar**

[Kanıt 1-Bölümlerde toplumsal katkı sağlamak adına Teşvik Toplantısı](#)

[Kanıt 2- Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğrencilerinden Özel Çocuklara Yönelik Sportif Etkinlik](#)

[Kanıt 3- Engelli Bireyler ile Beden Eğitimi ve Spor Günü Etkinliği](#)

[Kanıt 4- Spor Kültürü ve Olimpik Eğitim Projesi \(OLİ\) Gerçekleştirildi](#)

## **Toplumsal Katkı Kapsamlı Gerçekleştirilen Faaliyetler**

[Kanıt 5-SBF Birim Faaliyeti 1.](#)

[Kanıt 6-SBF Birim Faaliyeti 2.](#)

[Kanıt 7-SBF Birim Faaliyeti 3.](#)

[Kanıt 8-SBF Birim Faaliyeti 4.](#)

[Kanıt 10- SBF Birim Faaliyeti 5.](#)

[Kanıt 11-Antrenörlük Eğitimi Bölüm Faaliyeti 1.](#)

[Kanıt 12-Antrenörlük Eğitimi Bölüm Faaliyeti 2.](#)

[Kanıt 13-Spor Yöneticiliği Bölüm Faaliyeti 1.](#)

[Kanıt 14-Spor Yöneticiliği Bölüm Faaliyeti 2.](#)

[Kanıt 15-Rekreasyon Bölüm Faaliyeti 1.](#)

## **D.1.2. Kaynaklar**

Birimimizde toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde, Yalova Üniversitesi'nin sahip olduğu fiziki, teknik ve akademik altyapı olanaklarından etkin biçimde yararlanılmaktadır. Bu kapsamda özellikle spor salonları, açık ve kapalı antrenman alanları, performans ölçüm laboratuvarları, derslikler ve konferans salonları, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması ve uygulanmasında temel kaynaklar arasında yer almaktadır.

Spor bilimleri alanının uygulama ağırlıklı yapısı doğrultusunda, bu altyapılar aracılığıyla toplumun farklı kesimlerine yönelik fiziksel aktivite, sağlıklı yaşam, motor gelişim ve sportif beceri odaklı etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Gereksinim duyulan durumlarda ise yerel yönetimler, okullar, spor kulüpleri ve özel eğitim kurumları gibi dış paydaşlarla kurulan iş birlikleri sayesinde faaliyetlerin kapsamı genişletilmekte ve etkililiği artırılmaktadır.

Bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin hem erişilebilirliğini hem de sürdürülebilirliğini destekleyen önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Birimimizde toplumsal katkı faaliyetleri, Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde oluşturulan Birim Kalite Komisyonu koordinasyonunda ve bölüm toplumsal katkı koordinatörleri aracılığıyla yürütülmektedir. Bunun yanı sıra, fakülte bünyesinde yer alan uygulama ve araştırma altyapıları ile ders kapsamında gerçekleştirilen uygulamalı faaliyetler toplumsal katkı süreçlerine destek sağlamaktadır. Süreçler, Rektörlük Kalite Koordinatörlüğü ([Kanıt 16- Rektörlük Kalite Koordinatörlüğü](#)) ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ([Kanıt 17- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü](#)) ile uyumlu biçimde yürütülmektedir.

Birimimizde toplumsal katkı faaliyetleri için doğrudan ayrılmış özel bir bütçe bulunmamakla birlikte, faaliyetler üniversitenin genel bütçesi, fakülte olanakları ve dış paydaş katkıları ile yürütülmektedir. Özellikle tesis kullanımı, ekipman desteği ve insan kaynağı gibi aynı kaynaklar toplumsal katkı faaliyetlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra, bazı faaliyetler paydaş kurumlarla iş birliği çerçevesinde ortak kaynak kullanımı ile gerçekleştirilmektedir.

Birimimiz, spor bilimleri alanına özgü olarak toplumsal katkı faaliyetlerini uygulama temelli bir yaklaşımla yürütmektedir. Bu kapsamda özellikle çocuklar, gençler ve dezavantajlı bireylere yönelik fiziksel aktivite ve motor gelişim odaklı etkinlikler planlanmakta ve uygulanmaktadır. (Bknz: [Kanıt 19- PUKÖ Değerlendirme Toplantısı](#)) Ayrıca, öğrencilerin aktif katılım sağladığı uygulamalı dersler aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri eğitim-öğretim süreçleri ile entegre edilmektedir. Bu yaklaşım hem toplumsal faydayı artırmakta hem de öğrencilerin mesleki gelişimine katkı sağlamaktadır.

## **Kanıtlar**

[Kanıt 16-Rektörlük Kalite Koordinatörlüğü](#)

[Kanıt 17- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü](#)

[Kanıt 18-Yalova Üniversitesi 2024–2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 19- PUKÖ Değerlendirme Toplantısı](#)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, toplumun farklı kesimlerinin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve toplumsal değer üreten faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda özellikle dezavantajlı bireyler, çocuklar ve gençlere yönelik fiziksel aktivite, sağlıklı yaşam ve motor gelişim odaklı etkinlikler planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin Toplumsal Katkı Politikası ve Stratejik Hedefleri ([Kanıt 20- Toplumsal Katkı Politikası ve Stratejik Hedefleri](#)) ile uyumlu bir şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu doğrultuda fakültemizde gerçekleştirilen faaliyetler; toplumla etkileşimin güçlendirilmesi, dezavantajlı gruplara yönelik sürdürülebilir çözümler üretilmesi, gönüllülük kültürünün yaygınlaştırılması ve yaşam boyu öğrenme süreçlerinin desteklenmesi gibi öncelikli hedef alanlara hizmet etmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri; ulusal ve yerel düzeyde kamu kurum ve kuruluşları, okullar, spor kulüpleri ve özel eğitim kurumları ile kurulan iş birlikleri aracılığıyla yürütülmekte; ayrıca akademik personelin çeşitli kurumlara yönelik görevlendirmeleri, eğitim, danışmanlık ve uygulama faaliyetleri ile desteklenmektedir.

Üniversitemizin 2023 yılında başlattığı kalite yapılanması sürecini 2024 yılında devreye alınan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) ile kurumsal ve dijital bir yapıya dönüştürerek, toplumsal katkı dahil tüm süreçlerin sistematik biçimde izlenmesini ve değerlendirilmesini

mümkün kılmıştır (Bkz: [Kanıt 21-BKYS Web Sayfası](#)). Bu sistem aracılığıyla, toplumsal katkı faaliyetleri fakülte ve bölüm düzeyinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü kapsamında yürütülmekte; süreçlere ilişkin performans göstergeleri düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Birim Kalite Komisyonu (Bkz: [Kanıt 22-Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)), toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde aktif rol üstlenmektedir. Komisyon tarafından belirli periyotlarla gerçekleştirilen toplantılarda, birim bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler analiz edilmekte, bu faaliyetlerin etkililiği değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda PUKÖ döngüsü oluşturulmaktadır (Bkz: [Kanıt 23-BKYS PUKÖ Faaliyet Planlama Toplantı Yazısı](#)).

Hazırlanan değerlendirme raporları Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulmakta, kurul tarafından alınan kararlar doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerine yönelik iyileştirme adımları uygulamaya geçirilmektedir (Bkz: [Kanıt 24-BKYS FYK](#)). Sürecin tüm aşamaları, Rektörlük Kalite Koordinatörlüğü tarafından BKYS üzerinden izlenmekte; gerçekleştirilen faaliyetler, performans çıktıları ve iyileştirme uygulamaları kanıt formları aracılığıyla sistematik biçimde kayıt altına alınmaktadır.

Spor bilimleri alanının uygulama temelli yapısı çerçevesinde, toplumun farklı kesimlerine yönelik fiziksel aktivite, sağlıklı yaşam ve motor gelişim odaklı etkinlikler düzenlenmekte; özellikle çocuklar, gençler ve dezavantajlı bireylerin fiziksel, sosyal ve psikomotor gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencilerin aktif katılım gösterdiği sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla gönüllülük bilinci desteklenmekte ve toplumsal farkındalık artırılmaktadır.

Fakültemiz tarafından düzenlenen seminerler, eğitim programları ve uygulamalı etkinlikler ile toplumun bilgiye erişimi kolaylaştırılmakta, bilimsel bilginin toplumla paylaşımı teşvik edilmekte ve yaşam boyu öğrenme anlayışı desteklenmektedir. Ayrıca yerel yönetimler, eğitim kurumları ve spor kulüpleri ile gerçekleştirilen iş birlikleri aracılığıyla bölgesel kalkınmaya katkı sağlanmakta; spor faaliyetleri yoluyla toplum sağlığının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu kapsamda yürütülen tüm toplumsal katkı faaliyetleri, kurumun stratejik hedefleri ile doğrudan ilişkili olup, faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçleri Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile yapılan faaliyetlerin değerlendirmeleri ve iyileştirme kararları birim kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. (Bkz: [Kanıt 25-İyileştirme Kararları](#))

Bu yapı sayesinde, birimimizde gerçekleştirilmesi planlanan veya gerçekleşmiş tüm toplumsal katkı faaliyetlerinin mevcut performansı yalnızca faaliyet düzeyinde değil, aynı zamanda etkililik ve sürdürülebilirlik boyutlarıyla da izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

## **Kanıtlar**

[Kanıt 20-Yalova Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası](#)

[Kanıt 21-BKYS web sayfası](#)

[Kanıt 22-Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)

Kanıt 23-BKYS PUKÖ Faaliyet Planlama Toplantı Yazısı

Kanıt 24-BKYS FYK